



ประกาศโรงพยาบาลพรหมพิราม
เรื่อง การรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลพรหมพิราม ประสพภาวะขาดอัตรากำลังเพื่อปฏิบัติงาน และคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลพรหมพิราม ได้มีมติที่ประชุมให้จัดจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการ (รายวัน)

ดังนั้นโรงพยาบาลพรหมพิราม จึงมีความประสงค์เปิดรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ (รายวัน) จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๖ อัตรา รายละเอียดดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๓. พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (กลุ่มงานทันตกรรม) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ (กลุ่มการพยาบาล) | จำนวน ๒ อัตรา |

๑. สถานที่รับสมัคร

สามารถสมัครได้ด้วยตนเอง กลุ่มงานบริหารทั่วไป อาคารผู้ป่วยนอก ชั้น ๒ โรงพยาบาลพรหมพิราม ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โทร. ๐๕๕ - ๓๖๙๐๓๔, ๐๕๕ - ๓๖๙๑๐๓

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๓. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๔. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๕. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๖. ไม่สุบสุพร/ไม่ติดสุรา และไม่ใช้สารเสพติดทุกประเภท
๗. ไม่มีโรคประจำตัวเรื้อรังหรือโรคติดต่อร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๓. หลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
๒. สำเนาวุฒิการศึกษา และประกาศนียบัตร (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
๔. สำเนาใบประกอบวิชาชีพ/สำเนาใบประกอบโรคศิลป์ จำนวน ๑ ฉบับ
(เฉพาะตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์)

/๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ...

๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร อย่างละ ๑ ฉบับ

๖ ให้ผู้สมัครทุกท่านแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อสุภาพ กระโปรงหรือชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น และสุภาพบุรุษสวมเสื้อคอมีปก กางเกงแบบสุภาพ โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น (ไม่ใช่เสื้อยืดคอกลม กางเกงยีนส์ รองเท้าแตะ)

๔. อัตราการจ้างเหมาบริการ (รายวัน)

- อัตราค่าจ้างแนบท้ายประกาศ

๕. ระยะเวลาการจ้าง จ้างตามภาระงาน

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก ผู้สมัครต้องสอบคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายรัฐภูมิ ขุ่มพูนท)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพรหมพิราม

๑. ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา (อัตราค่าจ้างวันละ ๘๑๘ - ๑,๐๐๐ บาท)
ปฏิบัติงานที่งานที่ กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์

คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๑ เพศ หญิง/ชาย

๒ อายุระหว่าง ๒๐ ปีขึ้นไป

๓ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์

๔ สามารถเริ่มปฏิบัติงานได้ทันที และปฏิบัติงานนอกเวลาได้

๕ ไม่สูบบุหรี่/ไม่ติดสุรา และไม่ใช้สารเสพติดทุกประเภท

๖ ไม่มีโรคประจำตัวเรื้อรังหรือโรคติดต่อร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านเทคนิคการแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจ ทดสอบ วิเคราะห์ วิจัยสิ่งส่งตรวจที่ได้มาจากร่างกายมนุษย์ โดยใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางห้องปฏิบัติการที่ครอบคลุมด้านเคมีคลินิก จุลทรรศนศาสตร์คลินิก จุลชีววิทยาคลินิก โลหิตวิทยา คลังเลือด ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก พืชวิทยาคลินิก ฯลฯ เพื่อนำผลมาใช้ในการวินิจฉัย ค้นหาสาเหตุ วิเคราะห์ความรุนแรง และติดตามการรักษาโรค การประเมินภาวะสุขภาพ การป้องกันโรค การส่งเสริมสุขภาพ รวมถึงการควบคุมคุณภาพ การกำหนดคุณลักษณะ และการควบคุม การใช้เครื่องมือรวมทั้งน้ำยาต่างๆ ทางห้องปฏิบัติการทางเทคนิคการแพทย์ การให้คำปรึกษาแนะนำ และฝึกอบรมเกี่ยวกับวิทยาการทางเทคนิคการแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านเทคนิคการแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

ด้านการปฏิบัติการ

๑. ปฏิบัติงานตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน ควบคุมระบบคุณภาพตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับผลการตรวจวิเคราะห์ที่ถูกต้อง แม่นยำและทันเวลา

๒. รวบรวมข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นด้านเทคนิคการแพทย์ที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อนเพื่อประกอบการวางแผนหรือการจัดทำรายงานทางวิชาการ เพื่อพัฒนางานด้านเทคนิคการแพทย์ และสาธารณสุข

๓. ติดตาม ประเมินผล สรุปผลการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ด้านเทคนิคการแพทย์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของแผนงานโครงการที่รับผิดชอบ

๔. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยสำรวจข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนางานด้านเทคนิคการแพทย์และสาธารณสุข

ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด.

ด้านการประสานงาน

- ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่ กำหนดไว้

- ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ด้านการบริการ

- เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานการตรวจทางห้องปฏิบัติการให้แก่ผู้ใช้บริการ ผู้ป่วย ญาติ ประชาชนทั่วไป เพื่อให้มีความเข้าใจในการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

- สอน แนะนำ การปฏิบัติงาน แก่บุคลากรด้านสาธารณสุขและนักศึกษา เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทางห้องปฏิบัติการและแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ

- ให้บริการข้อมูลแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานในความรับผิดชอบ เพื่อให้ได้ทราบ ข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน

เวลาในการปฏิบัติงาน

เวรผลัด ๓ ผลัด

เวรเช้า ตั้งแต่เวลา : ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

เวรบ่าย ตั้งแต่เวลา : ๑๖.๓๐ – ๐๐.๓๐ น.

เวรดึก ตั้งแต่เวลา : ๐๐.๓๐ – ๐๘.๓๐ น.

๒. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๒ อัตรา (อัตราค่าจ้างวันละ ๓๗๐ บาท)

ปฏิบัติงานที่งานยานพาหนะ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลพรหมพิราม

คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๑ เพศ ชาย สัญชาติไทย

๒ อายุระหว่าง ๒๕ – ๔๐ ปี

๓ ได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) ขึ้นไป หรือเทียบเท่า

๔ สามารถเริ่มปฏิบัติงานได้ทันที และปฏิบัติงานนอกเวลาได้

๕ มีใบอนุญาตขับรถยนต์

๖ สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้เบื้องต้น

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการขับรถยนต์ของทางราชการประเภทต่าง ๆ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร และวินัยจราจร มีจิตบริการสาธารณะ บำรุงรักษาทำความสะอาดรถยนต์แก้ไขข้อขัดข้องในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการทำงานโดยใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการขับรถยนต์ ตรวจเช็คสภาพรถ แก้ไขข้อขัดข้องของรถยนต์ พร้อมใช้งานตลอดเวลา บำรุงดูแลรักษาความสะอาดรถยนต์ของทางราชการประเภทต่างๆ ก่อนนำออกปฏิบัติงาน ดูแลความปลอดภัยของรถยนต์ในขณะที่ปฏิบัติงาน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะ งานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. ขับรถยนต์ของทางราชการประเภทต่างๆ หรือรถที่ให้บริการทางด้านสุขภาพ รวมทั้งรถ EMS

๒. ซ่อมบำรุงรถยนต์ รวมทั้งรักษาทำความสะอาดรถยนต์ในความรับผิดชอบ เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานและมีประสิทธิภาพ

๓. สรุปสถิติรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน

๔. ประสานงานในหน้าที่งานที่รับผิดชอบ เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ

๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

เวลาในการปฏิบัติงาน

เวรผลัด ๓ ผลัด

เวรเช้า ตั้งแต่เวลา : ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

เวรบ่าย ตั้งแต่เวลา : ๑๖.๓๐ – ๐๐.๓๐ น.

เวรดึก ตั้งแต่เวลา : ๐๐.๓๐ – ๐๘.๓๐ น.

๓. ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (งานทันตกรรม) จำนวน ๑ อัตรา (อัตราค่าจ้างวันละ ๓๗๐ บาท)

ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานทันตกรรม โรงพยาบาลพรหมพิราม

คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๑.เพศหญิง สัญชาติไทย

๒.อายุระหว่าง ๒๐ - ๓๕ ปี

๓. สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย/เทียบเท่าขึ้นไป

๔. มีความรู้ ความสามารถที่เหมาะสม

๕. ไม่สูบบุหรี่ ไม่ติดสุรา และไม่ใช้สารเสพติดทุกประเภท

๖. ไม่มีรอยสักตามร่างกาย

๗. ไม่มีโรคประจำตัวเรื้อรังหรือโรคติดต่อร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๘. มีความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษและการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี

๙. มีบุคลิกภาพที่ดี ยิ้มแย้ม แจ่มใส และมีพฤติกรรมในการให้บริการที่ดี

๑๐. สามารถขึ้นปฏิบัติงาน ณ กลุ่มงานทันตกรรม โรงพยาบาลพรหมพิรามได้ตั้งแต่

เวลา ๗.๐๐ น.

๑๑. สามารถเข้าร่วมกิจกรรมหรืองานพิธีสำคัญในวาระต่างๆ ของโรงพยาบาลพรหมพิรามได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นผู้ช่วยทันตแพทย์ เช่น รับบัตรผู้ป่วย เรียกผู้ป่วยเข้ามารับบริการทันตกรรม ช่วยล้างแก้อั้วทันตแพทย์ขณะปฏิบัติงานการให้บริการรักษาผู้ป่วยทางทันตกรรม ลงบันทึกข้อมูลในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ติดต่อนัดหมายผู้ป่วยทางทันตกรรม

๒. ดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบ จัดเก็บเครื่องมือและครุภัณฑ์ทันตกรรมให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย พร้อมใช้งานเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน

๓. ให้คำแนะนำผู้ป่วยเกี่ยวกับการดูแลรักษาสุขอนามัยช่องปาก

๔. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

เวลาในการปฏิบัติงาน

๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๔. ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน ๒ อัตรา (อัตราค่าจ้างวันละ ๓๗๐ บาท)

คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๔.๑ ได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)

๔.๒ เพศ หญิง

๔.๓ อายุ ๒๐ ปีขึ้นไป

๔.๔ สามารถเริ่มปฏิบัติงานได้ทันที และปฏิบัติงานนอกเวลาได้

๔.๕ ไม่สูบบุหรี่/ไม่ติดสุรา

๔.๖ ไม่มีโรคประจำตัวเรื้อรังหรือโรคติดต่อร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้มีกายภาพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๔.๗ สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ จะพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการพยาบาล ซึ่งมีการปฏิบัติการเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้หรือช่วยเหลือแพทย์หรือพยาบาลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพ สมรรถภาพ การควบคุมป้องกันโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน โดยร่วมกับทีมงานในการให้บริการทางการแพทย์ทางด้านต่างๆ ภายใต้การกำกับ ตรวจสอบของแพทย์หรือพยาบาลวิชาชีพ

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดคั่นหนึ่งหรือหลายด้านดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมในการให้บริการแก่ผู้ป่วย ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ให้บริการรวมทั้งสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงตามหลักการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล และจัดเตรียมตราชั่ง อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทางการแพทย์และการทำหัตถการต่างๆ ให้มีจำนวนเพียงพอ ครบถ้วนและพร้อมใช้งาน

๒ ช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการช่วยเหลือคนไข้ที่มีลักษณะงานที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน เช่น พลิกตะแคงตัว เช็ดตัว ป้อนอาหาร เป็นต้น

๓ ร่วมทีมแพทย์และพยาบาลปฏิบัติงานในการส่งเสริมสุขภาพ รักษาพยาบาล และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน เพื่อให้เป็นไปตามแผนการรักษา

๔ สรุปสถิติรายงานผู้เข้ารับบริการตามประเภทการให้บริการ เพื่อไปพัฒนาระบบงานให้มีคุณภาพ

๕. ติดตามประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับผู้ช่วย เช่น ติดตามผลการรักษาของผู้ป่วยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. ดูแล บำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการบริการหลังเสร็จสิ้นการใช้งานให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา

๗. ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

๘. ดูแล จัดทำความสะดวกสบายบริเวณอาคารสถานที่ในความรับผิดชอบและสิ่งแวดล้อมภายในหน่วยงาน เพื่อให้สะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐาน

๙. จัดเตรียม เก็บรักษา ทำความสะอาดเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ต่างๆของผู้มารับบริการ
อุปกรณ์ เครื่องมือทางการแพทย์และอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ เพื่อให้สะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐานที่หน่วยงาน
กำหนด

๑๐. ประสานงานและอำนวยความสะดวกในงานที่รับผิดชอบระหว่างหน่วยงาน เพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๑๑. ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้าง
ความเข้าใจและร่วมมือในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

เวลาในการปฏิบัติงาน

เวรผลัด ๓ ผลัด

เวรเช้า ตั้งแต่เวลา : ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

เวรบ่าย ตั้งแต่เวลา : ๑๖.๓๐ – ๐๐.๓๐ น.

เวรดึก ตั้งแต่เวลา : ๐๐.๓๐ – ๐๘.๓๐ น.